

早稲田大学国際教養学部

講師（任期付）（Korean Language Education/地域研究）募集要項

Korean Language Education / 地域研究

1. 専門分野

候補者は、Korean Language Educationにおいて優れた教育・研究業績を有し、朝鮮半島の地域研究におけるいずれかの専門性を持つ者。CLIL(内容言語統合教育)を経験していることが大変望ましい。

(1) 主な担当科目：

Korean Language の初級から上級まで全てのコースを、Korean と英語で担当する（授業では主に Korean を使用するが、英語での説明も必要）。

科目例：Korean I (elementary), Korean II (elementary), Korean III (intermediate), Intensive Korean I (intermediate), Intensive Korean II (advanced), Intensive Korean III (advanced)

注記：任期付教員の標準的な担当コマ数として、週に 4 コマ（各コマ：100分）程度を担当。

2. 業務内容

(2) 専門分野で、学術的な研究を行い、出版、発表する。

(3) 他の教育上の業務を行う。

- Korean コース、および韓国への留学に関するオリエンテーションへの参加
- その他の Korean Language 教育に関する業務

(4) その他の業務：

大学及び学部・研究科の定める諸業務（入試関連、教務関連、他）を行う。

3. 応募資格

(1). 博士の学位を有する者、もしくはそれと同等の研究業績を有していること。

(2). Korean と英語で講義ができること。Korean についてはネイティブまたはネイティブに近い語学力を有すること。

(3). 大学レベルの教歴があることが望ましい。

4. 採用人数

1名

5. 採用資格

講師（任期付）

2年

※ 2年経過後、教育、研究業績及び勤務状況等を考慮のうえ、1年毎の再任を最大3回認めることがある。ただし、講師（任期付）としての継続在職期間の合計は5年を超えることができない。

6. 任期

※ 資格にかかわらず 2013年4月1日以降に本学と雇用契約があり、今回の採用日までの間に原則として半年間以上の雇用契約を締結していない期間がない場合は、契約期間や再任用の有無・期間について、上記の期間のとおりとならない場合がある。

所定労働日および勤務時間（始業・終業時刻、休憩時間）等は、本学規程による。なお、専門業務型裁量労働制を適用し、研究業務の性質上、業務遂行の手段及び時間配分の決定等については本人の裁量に委ねるものとする。

7. 勤務・待遇等

・勤務地 早稲田キャンパス

・給与 本学規程による。

・諸手当・通勤費 本学規程による。

・退職金 本学規程による。

休日は、土曜日、日曜日、年末年始、国民の祝日、国民の祝日の一部に授業を実施することにより設ける臨時の休業日および大学創立記念日とする。但し、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除く。

休暇は、労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日。

・社会保険 厚生年金、健康保険、労災保険、雇用保険に加入する。

8. 採用時期 2026年4月1日もしくは2026年9月1日

9. 応募方法 次の(1)と(2)の両方を応募期限までに完了することで、応募を受理する。

(1) Web エントリー

以下の URL から必要事項を入力し、「Web エントリー」すること。

<https://my.waseda.jp/application/noauth/application-detail-noauth?param=TgrWqAgROKluqFJvFogeoA>

① 理由書 本学部での教育研究を希望する理由を明記。

指定書式に基づき、全項目を記載のこと。

② 履歴書 所定の用紙は Web ページからダウンロードが可能。

<https://www.waseda.jp/fire/sils/en/recruitment/>

③ 抱負 本学部において教育可能な分野・科目の例、及び本学部における教育についての抱負を明記。

指定書式に基づき、全項目を記載のこと。

注: 英語以外の研究業績は原タイトルとともに英訳をつけること。

所定の用紙は Web ページからダウンロードが可能。

<https://www.waseda.jp/fire/sils/en/recruitment/>

指定書式に加え、以下 a-b も併せて提出すること。

a. 研究業績

- 1) 印刷中の業績については、それを証明する文書。
- 2) 応募時から 5 年以内の主たる著書・論文など 5 点以内(コピー可)。
- 3) 上記 5 点以内の要約(全体で A4 版 約 1 ページ、英語で作成のこと)。

b. 教育内容及び経験

- ・これまで担当した授業科目名・科目概要・シラバスなど 5 点以内とその要約(全体で A4 版 約 1 ページ、英語で作成のこと)。

⑤最終学歴学位記コピー

⑥推薦状 2 通 厳封、推薦者本人が応募書類と同じ宛先へ郵送。

⑦その他 上記⑥の推薦者の他に 2 名の推薦者の氏名、所属機関・資格、連絡先(電話番号、Eメールアドレス等)。

注: ①、②、③、④a の 3)、④の b については英語のみ受け付け。④a の 1)- 2)、⑥、⑦の書類は日本語・英語いずれでも可。①及び④の a-b は書式自由。応募書類は原則として返却しない。推薦書および応募書類の到着状況についての問い合わせには応じない。

〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1

早稲田大学国際教養学部総務係 教員人事担当

**10. 応募書類
提出先**

※封筒には「講師（任期付）Korean Language Education/地域研究 採用係 応募書類中」と朱記のこと。

※簡易書留郵便や宅配便等、追跡可能な手段で送付すること。

※直接出頭による提出や電子媒体による書類の提出は認めない。

11. 応募期限

2025年4月14日(月)～2025年7月18日(金)17時必着

※期限後の提出は、理由にかかわらず認めない。

(1)第1次選考(書類選考)

選考結果は2025年8月上旬までに履歴書に記載されたメールアドレスへメールで通知。

(2)第2次選考(面接試験及び模擬授業)

原則的に早稲田大学(東京)にて、2025年8月23日(土)もしくは8月24日(日)実施。

諸事情により来校での面接が困難な場合は、オンライン面接を実施する。

詳細は第1次選考合格者に通知する。旅費は自己負担。

(3)最終選考結果は2025年12月上旬(予定)に本人宛通知

早稲田大学国際教養学部

講師（任期付）Korean Language Education / 地域研究 採用係

13. 問合せ先

Email: sils-ap@list.waseda.jp

事務取扱時間 月～金曜日 9:00～17:00

※土・日曜・祝日および一斉休業期間は事務取扱なし

14. ホームページ

国際教養学部のホームページ。 <https://www.waseda.jp/fire/sils/>

(個人情報の取扱い)

個人情報は採用選考の目的のみに利用する。なお、採用が決定された方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用する。

その他の応募者の個人情報は、採用試験終了後、本学の規則に則り厳重に廃棄処分する。

* 早稲田大学は、ダイバーシティ&インクルージョンの実現を推進しています。

教員採用・昇進の人事審査において、性別、障がい、性的指向・性自認、国籍、エスニシティ、信条、年齢を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合せています。

以上