

令和7年4月採用 外国語講師（朝鮮語科目担当）公募要領

No.	項目名	記載内容
1	公開(予定)日	令和6年3月22日
2	求人件名	福岡大学共通教育センター 外国語講師（朝鮮語科目担当）の公募
3	求人内容	<p>【機関の説明(募集の背景、機関の詳細、プロジェクトの説明等)】 福岡大学は、「建学の精神」と「教育研究の理念」に基づく全人教育を行い、9学部31学科、大学院10研究科34専攻を擁する、私立総合大学です。 福岡大学では、現代社会に対する正確な理解と、深い洞察力とをあわせ持ち、豊かな知性と感性を基礎にして、社会的良識と幅広い視野を持つ品格のある人材を養成することを目的とし、全ての学生が共通教育科目を履修することになっています。 共通教育センターでは、外国語科目を含む共通教育科目の実施に関する業務を行うとともに、共通教育のプログラムの開発と提案を行っています。なお、外国語科目には、英語・ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・朝鮮語・ロシア語・日本語（学部留学生を対象）の言語科目が設置されています。 本学公式HP (https://www.fukuoka-u.ac.jp/) 本学共通教育センターHP (http://www.adm.fukuoka-u.ac.jp/fu871/)</p> <p>【仕事内容(業務内容、担当科目等)】 共通教育科目の朝鮮語科目の授業を週8コマ担当する。その他、授業の実施に関連した諸活動、授業以外での学生指導、学生相談（オフィス・アワー含む）等に従事するとともに、本学が求める教育内容、教育方法等の改善を図るための活動に取り組む。</p> <p>【勤務時間】 月曜日～金曜日 1コマ90分間の授業を1週8コマ担当。 なお、昼間部だけではなく、夜間部の授業も担当することがある。 昼間部 9:00～17:50 夜間部 18:00～21:10</p> <p>【勤務地住所等】 福岡市城南区七隈8丁目19番1号</p> <p>【募集人員】 3名 外国語講師（朝鮮語科目担当の任期付き常勤講師）</p> <p>【着任時期】 令和7年4月1日</p>
4	職種	准教授・常勤専任講師相当
5	勤務形態	常勤（任期あり） 【雇用契約期間】 最初の雇用契約期間は3年を上限とし、通算して8年まで更新することがある。なお、雇用契約の更新は、本学の外国語教育に関する方針と、教員自身の本学における教育実績などを勘案し、公正な視点からの評価に基づき行われる。採用日前日以前においてすでに学校法人福岡大学と雇用契約がある場合等には雇用契約期間に制限が生じる可能性がある。
6	応募資格	以下の条件を満たす者 (1) 修士以上の学位を有すること (2) 大学以上の教育機関で1年以上の朝鮮語教育経験があること (3) 公表された学術論文が単著1点以上あること（学位論文を除く） (4) 日本語母語話者でない場合は、教育をはじめとする学内業務を円滑に遂行できる日本語運用能力を有すること（「日本語能力試験」におけるN1相当が望ましい。） (5) 対面授業、オンライン授業およびハイブリッド（対面とオンラインの併用）授業のいずれの授業形態にも対応が可能であること。 (6) 福岡市内またはその近郊に居住できること

No.	項目名	記載内容
7	待遇	福岡大学内規による（月額 300,000 円～340,000 円程度） 社会保険加入あり（日本私立学校振興・共済事業団） 通勤手当あり、家賃補助あり、扶養手当あり
8	募集期間	令和 6 年 3 月 22 日～令和 6 年 5 月 15 日
9	応募・選考・ 結果通知・ 連絡先	<p>[応募方法(書類提出先も含む)] 以下の (1) ～ (7) を JREC-IN Portal の指定の場所にご提出ください。 (1) ～ (6) については、指定書式を JREC-IN Portal（以下の URL）からダウンロード後、PDF に変換してください。(7) についても PDF でご提出ください。【令和 6 年 5 月 15 日（水）締切】</p> <p>書類提出先：JREC-IN Portal 応募サイト JREC-IN Portal (jst.go.jp)</p> <p>応募書類</p> <p>(1) 履歴書（指定書式） 写真を添付し、[現住所]欄に電話番号と e-mail アドレスを明記してください。</p> <p>(2) 教育業績書（指定書式）</p> <p>(3) 職務実績書（指定書式）</p> <p>(4) 研究業績書（指定書式） ※研究業績書—その他の欄に修士論文を記載すること ※発行予定の業績を記載するにあたっては、それを証明できるものを添付すること ※ (7) の業績に該当する番号に○印をつける</p> <p>(5) 外国語講師選考活動にあたっての質問事項（指定書式）</p> <p>(6) 応募書類提出チェックシート（指定書式）</p> <p>(7) 公表された研究業績のうち、主要なもの単著 1 点（修士論文及び博士論文を除く） ※要旨をまとめたもの（和文で 200 字～300 字程度・様式自由）を併せて提出すること</p> <p>※本学で就労が可能か確認を行うため、採用決定後に在留カード等の写しの提出をお願いする場合があります。</p> <p>[選考内容(選考方法、採否の決定)、結果通知方法]</p> <p>(1) 書類選考 (2) 書類選考の合格者に対して通知のうえ、後日模擬授業と面接を実施 ※日程等については選考過程で随時お知らせします。</p> <p>[連絡先(担当者所属、氏名、電話番号、e-mail)] 福岡大学 教務一課（共通教育担当） 川原・檜木野 Tel. 092-871-6631（代表） 内線 2524 e-mail: kyotu@adm.fukuoka-u.ac.jp</p>
10	備考	福岡大学は、男女共同参画を推進しています。